# Standaardformulier publicatieplicht
Fondswervende instellingen

## 1 Algemene gegevens instelling

| | |
|---|---|
| Naam | Stichting Borboleta Music |
| Nummer Kamer van Koophandel | 61393544 |

**Contactgegevens**. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

| | |
|---|---|
| Adres | Beringstraat 31 7532 CP Enschede |
| Telefoonnummer | 0640661240 |
| E-mailadres | andrekerver@gmail.com |
| Website (*) | www.borboletamusic.nl |
| RSIN (**) | 854323703 |
| Actief in sector (*) | Kunst en cultuur - Podiumkunsten |
| | - Secundaire sector (indien van toepassing) - |
| | - Secundaire sector (indien van toepassing) - |
| In welke landen is uw instelling actief? (*) | Nederland |
| Aantal medewerkers (*) | 0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.* |
| Aantal vrijwilligers (*) | 1 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.* |

**Statutair bestuur van de instelling**

| | |
|---|---|
| Voorzitter | Dorine Holman |
| Secretaris | Marie-Thérèse Herrman |
| Penningmeester | Huub Janssen |
| Algemeen bestuurslid | |
| Algemeen bestuurslid | |
| Overige informatie bestuur (*) | |

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [x] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

*(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

## 1 Algemeen *(vervolg)*

**Doelstelling**
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Artikel 2.
1. De stichting heeft ten doel:
   a. het stimuleren van de geïmproviseerde muziek in de breedste zin van het woord:
   b. het verrichten van alle verder handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste
      zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het laten uitvoeren van geïmproviseerde muziek in al zijn uitingsvormen.

**Hoofdlijnen beleidsplan**
*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.*
*In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Door het ontwikkelen, produceren en uitvoeren van verschillende soorten optredens wil stichting Borboleta Music de breedte van improvisatie op het podium zoveel mogelijk laten zien en horen aan zoveel mogelijk verschillende doelgroepen. In samenwerking met o.a. Stichting Concordia Kunst & Cultuur en tientallen uitvoerende musici en schrijvers met diverse achtergronden, worden er tijdens het theaterseizoen minimaal vier voorstellingen voor volwassenen en minimaal vier voorstellingen voor kinderen gegeven.

Daarnaast zoekt de stichting gedurende het gehele jaar samenwerkingsprojecten buiten Enschede en ontwikkelt daarvoor voorstellingen voor festivals, in theaters en buitenlocaties en voert deze ook uit.

Door de vele verschillende type voorstellingen en locaties door het land wordt een zo ’ n breed mogelijk publiek bediend. Maar kan er ook divers worden geprogrammeerd en zoveel mogelijk verschillende uitvoerende musici en andere kunstenaars worden betrokken.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten komen uit subsidies en uit kaartverkoop bij voorstellingen en concerten.

## 1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
*Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De inkomsten worden besteed aan de uitvoerende musici bij de concerten, kleine administratieve kosten, de vrijwilligersvergoeding van de administratieve kracht (vrijwilliger) en aan bescheiden marketing en publiciteitsuitgaven.

Url van het beleidsplan
*Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

**Beloningsbeleid**
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden zijn en worden niet beloond voor hun bestuurswerkzaamheden als voorzitter, secretaris, dan wel als penningmeester. Zij werken dus onbezoldigd.

Er wordt een vrijwilligersvergoeding betaald aan een medewerkster die de adminstratie bijhoudt. In 2021 is deze vergoeding niet betaald vanwege het ontbreken van actviteiten en ontvangsten.

**Activiteitenverslag**
*Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.*

Verslag 2021:

Vol goede moed begonnen wij aan 2021. Met plannen voor vier voorstellingen van ‘ André Kerver ontmoet… ’ in de bonbonnière van Theater Concordia en vier kindervoorstellingen in het Vestzaktheater. Maar helaas gooide corona (weer) roet in het eten.
Echter wel: twee muzikanten van Borboleta , André Kerver (klarinet en basklarinet) en Ulrich Wentzlaff-Eggebert (contrabas) verleenden hun medewerking aan de productie “ Find calm ” van Martèn LeGrand. Verschijnt zeer binnenkort (2022) bij Warner.

De plannen voor 2022:

Nu het er naar uitziet dat de theaters weer open zijn en blijven, zijn wij van plan om voor de zomervakantie nog twee voorstellingen in de serie ‘ André Kerver ontmoet… ’ te spelen in Concordia. Op 5 maart a.s. komen Marjan Minnesma en Jan Terlouw met hun brievenboek ‘ Bezorgde brieven ’ en op 11 juni a.s. komt Angelique Kunst met haar boek over de Twentse zakenman en multimiljonair Gerard Sanderink.
In het najaar van 2022 (theaterseizoen 2022-2023) worden nog twee voorstellingen in Concordia gegeven in de serie ‘ André Kerver ontmoet... ’ en nog twee kindervoorstellingen in het Vestzaktheater (gasten nth)

Url van het activiteiten-verslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

## 2 Balans

Balansdatum 01 - 01 - 2022 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

| **Activa** | 01-01-2022 | 01-01-2021 (*) |
|---|---|---|
| Immateriële vaste activa | € | € |
| Materiële vaste activa | € | € |
| Financiële vaste activa | € 4724 | € 5062 |
| | € 4724 | € 5062 |
| Voorraden | € | € |
| Vorderingen & overlopende activa | € | € |
| Effecten | € | € |
| Liquide middelen | € | € |
| | € 0 | € 0 |
| **Totaal** | € 4724 | € 5062 |

| **Passiva** | 01-01-2022 | 01-01-2021 (*) |
|---|---|---|
| Continuïteitsreserve | € | € |
| Bestemmingsreserve | € | € |
| Herwaarderings-reserve | € | € |
| Overige reserves | € 4724 | € 5062 |
| | € 4724 | € 5062 |
| Bestemmingsfondsen | € | € |
| Voorzieningen | € | € |
| Langlopende schulden | € | € |
| Kortlopende schulden | € | € |
| **Totaal** | € 4724 | € 5062 |

**Toelichting**
*Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

Betreft bankrekening. Geen verdere activa of schulden aanwezig.

## 3 Staat van baten en lasten

### Baten

| | 2022 | 2021 (*) |
|---|---|---|
| **Baten van particulieren** | | |
| Collecten | € | € 0 |
| Nalatenschappen | € | € |
| Overige baten particulieren | € + | € + |
| **Som van baten van particulieren** | € 0 | € 0 |
| Baten van bedrijven | € | € |
| Baten van loterijinstellingen | € | € |
| Baten van subsidie van overheden | € | € |
| Baten van verbonden instellingen zonder winststreven | € | € |
| Baten van andere instellingen zonder winststreven | € + | € + |
| **Som van de geworven baten** | € 0 | € 0 |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten | € | € |
| Overige baten | € + | € + |
| **Som van de baten** | € 0 | € 0 |

## 3 Staat van baten en lasten

| **Lasten** | 2022 | 2021 (*) |
|---|---|---|
| **Besteed aan doelstellingen** | | |
| (Directe) dienst- en hulpverlening | € | € |
| Aankoop en beheer | € | € |
| Voorlichting en bewustwording | € | € |
| Recreatie, sport en wensvervulling | € | € |
| Onderzoek | € | € |
| Evangelisatie en zending | € | € |
| Educatie, opleidingen en cursussen | € | € |
| Lobby en belangenbehartiging | € | € |
| Anders, namelijk *(vul hier in)* | | |
| | € + | € + |
| **Besteed aan doelstellingen** | € 0 | € 0 |
| Wervingskosten | € | € |
| Kosten beheer en administratie | € + | € 338 + |
| **Som van de lasten** | € 0 | € 338 |
| Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van: | € | € |
| **Saldo financiële baten en lasten** | € | € |
| **Saldo baten en lasten** | € 0 | € -338 |

**Toelichting**
*Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

In 2021 zijn er helaas door de corona geen betaalde activiteiten geweest

Url van de jaarrekening
*Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.*

er is geen jaarrekening door een accountant opgemaakt

BRACHT & DE VRIES
Notarissen

AFSCHRIFT

**OPRICHTING**

**Stichting BorboletaMusic**
te Enschede

d.d. 2 september 2014

BANKRELATIES: ABN AMRO BANK IBAN NL78ABNA 0441067468 RABOBANK IBAN NL17RABO 0157123065 KVK 08187234 BTW NL8050.13.647.B.01

DE HOFTE 27 POSTBUS 95 7470 AB GOOR T 0547 27 44 05 F 0547 27 17 65 INFO@HOFNOTARISSEN.NL WWW.BRACHTDEVRIES.NL

DE AANSPRAKELIJKHEID VAN DE NOTARIS IS BEPERKT TOT HET BEDRAG WAARVOOR DE BEROEPSAANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING IN VOORKOMEND GEVAL DE NOTARIS AANSPRAAK OP UITKERING GEEFT.

Oprichting stichting (br/2014.000387.01)

Heden twee september tweeduizend veertien
verscheen voor mij, Meester Doctorandus Adriaan Hendrik Bracht, notaris te Goor, gemeente Hof van Twente:
de heer **RIEKELE JOHANNES BIJLEVELD**, wonende Ripperdahof 1, 7471 MH Goor, gemeente Hof van Twente, geboren te Wormer op dertig maart negentienhonderd zevenenvijftig, gehuwd in algehele gemeenschap van goederen (identiteitskaart nummer IX07P0180, afgegeven door de gemeente Hof van Twente op zestien augustus tweeduizend tien).
De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting BorboletaMusic**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Enschede.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
   a. het stimuleren van de geïmproviseerde muziek in de breedste zin van het woord;
   b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het laten uitvoeren van geïmproviseerde muziek in al zijn uitingsvormen.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen

Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders.
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.
   Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland bijvoorkeur in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft, of in de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
   Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten

vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.

2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
   Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.
   Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

<u>Bestuur: defungeren</u>

<u>Artikel 7</u>

Een bestuurder defungeert:

a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
c. door zijn aftreden;
d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;
e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

<u>Vertegenwoordiging</u>

<u>Artikel 8</u>

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. 4.Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.

3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. a. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld.
   b. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
   c. Een batig liquidatiesaldo dient besteed te worden ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing

Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend vijftien.

Slotverklaring

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat bij deze oprichting:

a. het bestuur bestaat uit twee bestuurders;
b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
   1. de verschenen persoon als voorzitter;
   2. de heer Hubertus Gerardus Gertruda Janssen, wonende Beringstraat 31, 7532 CP Enschede, geboren te Venray op negen november negentienhonderd zevenenvijftig, als secretaris en penningmeester.

Slot

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Goor op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en
mij, notaris, ondertekend.

(volgt ondertekening door de verschenen persoon en notar

VOOR AFSCHRI

Mr. drs. A.H. BRACHT
NOTARIS TE GOOR